

## CONVOCATÒRIA

L'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau  
precisa incorporar

### A2- Oficial Administratiu/va PT ISCIII 20

#### Requisits imprescindibles

- Titulació mínima FP II o equivalent
- Coneixements d'anglès i d'informàtica
- Coneixement oral i escrit de les dues llengües oficials de Catalunya. Nivell C del català

#### Es valorarà

- Formació en assaigs clínics. Curs de CTA
- Capacitat de treball seguint Procediments Normalitzats de Treball (PNTs)
- Competències en comunicació i coordinació, i capacitat de treball en equip
- Capacitat de planificar les seves activitats i de gestionar el temps
- Persona autònoma, dinàmica, decidida, amb capacitat de resolució de problemes i iniciativa

#### Funcions

- Activitats d'administratiu dels assaigs clínics i estudis observacionals promoguts per l'Institut de Recerca, incloent:
  - Presentació d'assaigs clínics a CEim i Aemps a través del Portal d'assaigs clínics de la AEMPS
  - Presentació a CCAA d'estudis observacional SP
  - Gestió de contractes entre Promotor i Centres
  - Gestió d'altres contractes relacionats amb la recerca clínica.
  - Gestió i pagament de taxes a AEMPS

#### S'ofereix

- Contract d'obra i servei fins al 31 de desembre de 2021 adscrit al Projecte: "Plataforma ISCIII de soporte para la investigación Clínica del IIB-SantPau". El

presente contrato está financiado por el Instituto de Salud Carlos III, con código de expediente del proyecto PT20/00096 y cofinanciado por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional «Una manera de hacer Europa»”.

- Jornada de 813,75 hores
- Retribució mensual bruta de 552.14 euros bruts mensuals tal i com estableix la “Resolución de la Dirección del Instituto de Salud Carlos III, O.A., M.P., por la que se conceden subvenciones para las Unidades de las Plataformas ISCIII de apoyo a la I+D+I en Biomedicina y Ciencias de la Salud de la Acción Estratégica en Salud 2017-2020”
- Grup PIC UCICEC



Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER)

*Una manera de hacer Europa*

## Documentació i termini de presentació

Els/les interessats/es hauran de lliurar preferentment la documentació (1) en PDF, per correu electrònic a la Direcció de l'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, adreça [recursoshumans\\_ir@santpau.cat](mailto:recursoshumans_ir@santpau.cat), indicant la referència **2021/45**:

### (1) Carta de sol·licitud i Currículum Vitae actualitzat

A requeriment de l'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, els/les candidats/es hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits esmentats al currículum.

Les sol·licituds seran resoltes en un termini màxim d'un mes des de la finalització de la data fi de presentació de la documentació. Un cop finalitzat el termini sense haver notificat resolució expressa els/les interessats/es estaran legitimats/es per a entendre desestimades les seves sol·licituds.

L'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau podrà declarar deserta aquesta convocatòria si, segons el seu criteri, el/la candidat/a no reuneix les condicions que la Institució estima necessàries per ocupar la plaça.

La interpretació dels requisits i la seva exigibilitat als/ a les candidats/es serà exclusiva de l'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

**El termini de presentació de les sol·licituds  
finalitzarà el 9 d'abril de 2021, a les 15:00 hores**

*La Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb domicili al carrer Sant Antoni Maria Claret, 167, 08025, Barcelona Tel: 93 291 90 50, NIF: G-60136934, com a responsable del tractament i en compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'informa que tractarà les seves dades amb l'única finalitat de gestionar la present convocatòria, sent la base jurídica l'article 6.1. a, c i f del RGPD, ja que demanarem el seu consentiment, el tractament és necessari per a l'aplicació de mesures precontractuals i és necessari per satisfer interessos legítims perseguits pel responsable del tractament.*

*Les dades es conservaran durant el període de temps que sigui necessari per gestionar la convocatòria. Les dades únicament seran tractades per aquelles àrees i serveis d'acord amb les seves competències i funcions. No es realitzaran cessions de dades, excepte que existeixi una obligació legal. Vostè té dret a exercir el dret d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat. Així mateix si vostè té algun dubte pot posar-se en contacte amb la delegada de protecció de dades a [dpo\\_ir@santpau.cat](mailto:dpo_ir@santpau.cat). Té dret a presentar una reclamació a l'autoritat de control corresponent.*

**COMPROMÍS DE PERMANÈNCIA:** *Les persones seleccionades que ocupin el lloc convocat o el llocs vacants resultants d'aquesta convocatòria, no podran presentar-se a una de nova fins transcorregut el termini d'1 any. En cas de llocs amb jornada a temps parcial el termini serà de 6 mesos. En ambdós casos el termini computarà a partir de la data de publicació de la resolució. La vacant convocada, i les que se'n derivin (moviments interns), s'aniran cobrint de forma successiva en el mateix procediment entre els candidats presentats a cada convocatòria en particular, amb independència que això suposi la cobertura de llocs en torns diferents al de la convocatòria.*

Barcelona, 26/03/2021

INCLoure LA SIGNATURA QUE CORRESPONGUI



**Departament de RRHH**

Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de Sant Pau